**UCHWAŁA Nr X/76/15**

**Rady Miejskiej w Babimoście**

**z dnia 27 października 2015 roku**

**w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Babimost   
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 1515), oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zmianami)

**uchwala się, co następuje**:

**§ 1.** Ustala się Roczny program współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok zwany dalej programem:

**Rozdział I**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Cel główny: Budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą Babimost a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
3. promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy między organem samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi,
4. wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych,
5. określenie priorytetowych zadań publicznych,
6. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Babimost,
7. zapewnienie efektywnego i oszczędnego realizowania zadań publicznych poprzez włączenie do wykonania tych zadań organizacji pozarządowych,
8. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
9. rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej Gminy Babimost.

**Rozdział II**

**Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – co oznacza, że Gmina Babimost powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. suwerenności stron – co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
3. partnerstwa – współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowania sposobów ich rozwiązania, definiowania zadań przeznaczanych do realizacji,
4. efektywności – co polega na wspólnym dążeniu Gminy Babimost i organizacji pozarządowych do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji – co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami oraz prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym w ustawie,
6. jawności – rozumiane jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, a także ze strony Gminy Babimost o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje organizacje pozarządowe do udostępnienia Gminie Babimost danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej.

**Rozdział III**

**Zakres przedmiotowy współpracy**

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań gminy określanych w ustawach,
2. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

**Rozdział IV**

**Formy współpracy**

Współpraca Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może przyjąć formę finansową lub pozafinansową.

1. Finansowe formy współpracy to:
2. powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
3. wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Pozafinansowe formy współpracy to:
5. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
6. konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji,
7. tworzenie zespołów roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
8. nieodpłatne udostępnianie w miarę możliwości lokali gminnych na potrzeby organizacji pozarządowych,
9. udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Babimost, które ubiegają się o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych,
10. wzmacnianie instytucjonalne i merytoryczne organizacji, w szczególności poprzez konsultacje, szkolenia, konferencje.

**Rozdział V**

**Priorytetowe zadania publiczne**

1. W roku 2016 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:
2. upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
3. ochrony dóbr kultury i tradycji oraz zapewnienie zorganizowanej opieki i integracji społecznej,
4. ochrony i promocji zdrowia.
5. Zadania publiczne określone w ust. 1 organizowane są na podstawie konkursów na zadania publiczne, szczegółowo opisujących zakres realizowanych zadań.
6. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które dotychczas realizowane były w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
7. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Babimost.

**Rozdział VI**

**Okres realizacji programu**

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.
2. Rozliczenie dotacji przyznanych na podstawie tego programu nastąpi do dnia 31.12. 2016 roku.

**Rozdział VII**

**Sposób realizacji programu**

1. Cele zawarte w programie powinny być realizowane przez:
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
3. Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych,
4. Współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
5. Użyczanie, bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania i prowadzenie działalności organizacjom pozarządowym. oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
6. Podmiotami realizującymi program są:
7. Rada Miejska w Babimoście:
8. wytycza kierunki polityki społecznej Gminy,
9. określa wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
10. Burmistrz Babimostu:
11. podejmuje decyzję o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
12. ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych oraz powołuje Komisje Konkursowe,
13. wybiera najkorzystniejsze oferty realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych;
14. Wyznaczony przez Burmistrza pracownik/pracownicy w zakresie:
15. przygotowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
16. wspierania Burmistrza w wykonywaniu zadań wymienionych w pkt. 2,
17. sporządzania umów na realizację zadań publicznych,
18. przygotowania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
19. prowadzenia jednolitego wykazu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym i udzielonego im dofinansowania,
20. organizacyjnego przygotowania działań w zakresie współpracy z organizacjami,
21. stałego monitorowania i wskazywania nowych rozwiązań współpracy,
22. gromadzenia i rozpowszechniania istotnych informacji dla działalności podmiotów programu,
23. publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
24. informowania oferentów o zatwierdzonych przez Burmistrza Babimostu wynikach rozpatrzenia ofert poprzez publikowanie wyników;
25. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
26. realizują zadania publiczne w oparciu o umowy podpisane z Gminą Babimost oraz w ramach pozafinansowych form współpracy.

**Rozdział VIII**

**Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

1. Realizacja programu finansowana będzie z budżetu Gminy Babimost oraz środków finansowych będących w dyspozycji organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym pozyskanych przez nie środków zewnętrznych.
2. W 2016 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę 121.300 zł.

**Rozdział IX**

**Sposób oceny realizacji programu**

1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach.
2. Wskaźniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji, w szczególności:
3. liczbie ogłoszonych konkursów,
4. wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
5. liczbie organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu,
6. liczbie ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy,
7. liczbie zespołów, w których pracach udział brali przedstawiciele organizacji.
8. Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej w Babimoście sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2017.

**Rozdział X**

**Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

Roczny Program Współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w 2015 roku utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie Gminy Babimost. Konsultacje zgodnie z § 4 ust.1 pkt 3 uchwały Nr XLII/235/10 Rady Miejskiej w Babimoście z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego miały formę pisemnych opinii.

Projekt Programu zamieszczony jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Babimoście.

**Rozdział XI**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

**w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Babimostu w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza Babimostu oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych nie biorących udziału w konkursie.
4. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza Babimostu po zamknięciu konkursu.
5. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa składu komisji.
6. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.
7. Pracami Komisji kieruje przewodniczący lub wskazana przez niego osoba.
8. Komisja, przystępując do oceny złożonych ofert, w pierwszej kolejności:
9. dokonuje oceny ofert pod względem formalnym;
10. odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub złożone po terminie.
11. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
12. ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
13. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
14. uwzględnia dotychczasowe doświadczenie przy realizacji zadań zleconych biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
15. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
16. w przypadku zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wspierania uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.
17. Komisja ustalając propozycje kwot dotacji dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które złożyły ofertę w konkursie, uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
18. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół zawierający w szczególności ilość złożonych w terminie ofert, uzasadnienie wyboru lub odrzucenia ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym oraz propozycje kwot dotacji dla wybranych ofert.
19. Protokół z przebiegu prac komisji przedkłada się Burmistrzowi Babimostu.
20. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz wysokości dotacji podejmuje Burmistrz w oparciu o protokół komisji.

**§ 2** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Babimostu.

**§ 3** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Maszewski

**Uzasadnienie**

Obowiązek uchwalania przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zawarty został w art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zmianami).

Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zapewniając jednocześnie realizacje zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych oraz stanowi podstawę dla władz gminy do dysponowania środkami publicznymi.

Program był konsultowany zgodnie z § 4 ust.1 pkt 3 uchwały Nr XLII/235/10 Rady Miejskiej w Babimoście z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Konsultacje ogłoszono na mocy Zarządzenia Nr 64/15 Burmistrza Babimostu z dnia   
19 października 2015 r.

Zgodnie z ww. Zarządzeniem w przyjętym terminie tj. do dnia 26 października 2015 r. organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogły zgłaszać swoje opinie  
i wnioski. w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Babimoście

Informacje o konsultacjach zostały zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugbabimost](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugbabimost)) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego   
w Babimoście. W ww. konsultacjach nie wpłynęła żadna opinia czy wniosek dotyczący przedmiotowych konsultacji.